



# AVVISO PUBBLICO

Per la manifestazione di interesse finalizzata alla gestione a termine, ovvero, ad ottenere ospitalità nella struttura, ex antico Convento dei Frati Minori di S. Antonio, ora Ostello della Gioventù, Comune di Acerno (SA)

## SOMMARIO

1. Amministrazione contraente
2. Oggetto del procedimento e finalità
3. Soggetti ammessi
4. Descrizione della struttura
5. Durata della concessione
6. Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse
7. Pubblicità
8. Informativa riservatezza



## 1. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Parco Regionale dei Monti Picentini, via delle Stigmatine, 11, Nusco (AV) - Via Duomo Acerno (SA)

## 2. Oggetto della procedimento e finalità

Il Parco Regionale dei Monti Picentini, intende raccogliere manifestazioni di interesse volte all'affidamento in concessione di un'ala dell'ex antico Convento dei Frati Minori di S. Antonio, ora Ostello della Gioventù, sito in via Rimembranza, Acerno (SA).

La finalità del procedimento afferma la necessità di sostenere la valorizzazione e l'accrescimento delle risorse endogene (patrimonio naturalistico e storico-culturale), in un'ottica di sviluppo territoriale e in un percorso integrato di messa in rete, assicurando prioritariamente la necessaria conservazione e salvaguardia, delle bellezze naturalistiche e della biodiversità del territorio. Gli obiettivi andranno dunque a focalizzarsi sulla conoscenza e lo studio del territorio e sulla sua valorizzazione attraverso studi, indagini, rilevamenti, attività di monitoraggio e attività di tracciamento e manutenzione sentieri che, a titolo gratuito, vorranno essere devolute agli enti coinvolti.

È consentito anche produrre manifestazione di interesse finalizzate a ricevere soltanto ospitalità, per giornate predeterminate, a titolo gratuito salvo rimborso delle sole spese di gestione.

Allo scopo di individuare i soggetti idonei, viene indetta una manifestazione d'interesse, secondo le modalità e le condizioni di partecipazione di seguito specificate.

Il presente avviso è, pertanto, da intendersi esclusivamente mirato a favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

## 3. Soggetti ammessi alla partecipazione e requisiti di ammissione

Per la partecipazione alla manifestazione d'interesse i soggetti appartenenti alle seguenti tipologie: **Associazioni ambientaliste ed escursionistiche, Università, Enti di Ricerca e altri soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro.**

## 4. Descrizione della Struttura e obblighi relativi al concedente e concessionario

Il Servizio di gestione della struttura ha per oggetto le seguenti prestazioni:

Concessione e affidamento dell'uso e la gestione comprendente i locali evidenziati nella planimetria agli atti e delle attrezzature ed arredi in dotazione alla struttura, come da inventario e l'affidamento della programmazione, organizzazione e gestione di tutte le attività sul piano



tecnico, economico e culturale.

E' fatto obbligo al concessionario di custodire i beni con la diligenza di cui all'art.1804 del Codice Civile.

Qualora il concessionario utilizzi anche arredi e/o attrezzature di sua proprietà, ne risponde per quanto attiene la funzionalità, l'utilizzo e la sicurezza nei confronti degli utenti.

La responsabilità civile verso terzi connessa alla detenzione dei beni mobili e immobili messi a disposizione dall'Amministrazione per l'attività del centro è assunta in carico al concessionario.

Il concessionario dovrà:

1. Far rispettare gli orari di apertura/chiusura stabiliti dall'Amministrazione;
2. Garantire l'attività di reception, informazione e prenotazione;
3. Garantire la sorveglianza sull'utilizzo della struttura e delle attrezzature a disposizione.
4. Tenere un regolare registro (anche su supporto informatico) di presenza con indicazione degli orari di utilizzo e con i nominativi dei fruitori.

I locali, le attrezzature e gli arredi potranno essere utilizzati dal concessionario solo per i fini cui funzionalmente sono destinati.

L'utilizzazione della struttura – ivi compresa la presenza di pubblico – deve essere comunque compatibile con la fruizione giuridicamente e fisicamente possibile del locale, delle attrezzature e degli arredi.

Allo scadere, il concessionario dovrà restituire il locale, le attrezzature e gli arredi perfettamente funzionanti come da consegna e ben conservati, fatti salvi i materiali di consumo e la necessaria usura dovuta al tempo e alla frequentazione pubblica e tecnica del luogo, dei materiali e degli arredi stessi. Il concessionario provvederà a riparare, ovvero a risarcire, eventuali danni che fossero provocati ai locali, alle attrezzature ed agli arredi, da personale proprio, soci o terzi durante il periodo di concessione.

Ogni utilizzazione difforme dal fine per il quale viene concesso l'uso dei locali e delle attrezzature, se non specificatamente autorizzata dall'Amministrazione, costituisce violazione della presente convenzione, e, quindi, causa di risoluzione del rapporto di concessione.

Il concessionario tiene esente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità civile, per qualsiasi fatto avvenuto nei locali, e agli impianti durante il periodo di concessione, come pure da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose, di soci o di terzi, in dipendenza dell'uso nel periodo suddetto, così pure in ordine ad un uso non autorizzato dei locali, attrezzature e arredi.

A tal fine il concessionario dovrà stipulare una polizza di assicurazione di responsabilità civile verso terzi, valida almeno per la stessa durata contrattuale, in cui siano considerati terzi tutti i soggetti, persone fisiche e giuridiche, diverse dal presidente e soci del concessionario.

Il concessionario si impegna ad organizzare, programmare e gestire tecnicamente, economicamente e culturalmente le attività della struttura nei termini indicati nella proposta presentata in sede di gara di affidamento;

Le autorizzazioni amministrative e sanitarie relative a tale attività dovranno essere intestate al legale



rappresentante dell'associazione concessionaria o da un suo delegato, il quale è tenuto ad espletare in proprio tutte le incombenze amministrative richieste.

Dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di concessione e non trasferibili essendo vincolate all'attività della sala polivalente oggetto della presente convenzione.

Il Concessionario si impegna:

- a sostenere le spese inerenti la programmazione, l'organizzazione e la gestione delle attività previste dal programma condiviso con l'Amministrazione,
- a provvedere alla custodia, sorveglianza, pulizia, della struttura, delle attrezzature ed arredi;
- all'adempimento degli obblighi assunti con la presente concessione, mediante rapporti di collaborazione o di lavoro dipendente, accollandosi tutte le spese. Il concessionario resta comunque obbligato a garantire il puntuale adempimento delle prestazioni indipendentemente dalla struttura organizzativa utilizzata;
- ad eseguire a perfetta regola d'arte la manutenzione ordinaria del locale, degli impianti, delle sue attrezzature e degli arredi.
- ad attivare le misure anticovid

E' fatto obbligo al Concessionario di comunicare tempestivamente e senza indugio all'Amministrazione l'esistenza di guasti o danneggiamenti tali da pregiudicare l'uso del locale e delle attrezzature;

La concessione dei locali delle strutture e degli arredi e l'affidamento del servizio è a titolo gratuito tranne il rimborso delle sole spese di gestione.

## 5. Durata della concessione

La durata della concessione è fissata a tutto il 31/12/2020 salvo disdetta anticipata di una delle parti da comunicare a mezzo pec con **almeno 10 giorni** di anticipo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di comunicare in qualsiasi momento la disdetta della concessione laddove dovessero sopraggiungere necessità di pubblico interesse o qualsivoglia giustificato motivo.

## 6. Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti che intendono partecipare al presente bando dovranno far pervenire al Parco Regionale dei Monti Picentini, via delle Stigmatine n. 11, 83051 NUSCO (AV), entro e non oltre il giorno 18 agosto 2020 ore 12,00, la domanda redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, mediante Posta certificata indirizzata a [parcomontipicentini@pec.it](mailto:parcomontipicentini@pec.it), ovvero a mano direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente.

I soggetti interessati ad ottenere ospitalità presso la struttura potranno presentare istanza anche successivamente alla data suindicata.



## 7. Pubblicità

Del presente avviso e del fac-simile di domanda sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line.

## 8. Informativa riservatezza (art. 13 del D. Lgs n. 196/2003).

In ordine al procedimento instaurato, le finalità cui sono destinati i dati raccolti riguardano strettamente ed esclusivamente lo svolgimento della procedura.

Le modalità di trattamento, sono inerenti strettamente alla procedura.

Il conferimento dei dati costituisce onere, nel senso che l'interessato, se intende partecipare alla manifestazione di interesse, deve rendere le dichiarazioni richieste;

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 267/2000 e succ. mod.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Parco Regionale dei Monti Picentini.

Si allega :

- Planimetria dei locali

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Arch. Dario Dello Buono



Al Parco Regionale dei Monti Picentini

via delle Stigmatine n. 11

83051 NUSCO (AV)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE A TERMINE, OVVERO, AD OTTENERE OSPITALITÀ NELLA STRUTTURA EX ANTICO CONVENTO DEI FRATI MINORI DI S. ANTONIO, ORA OSTELLO DELLA GIOVENTÙ, COMUNE DI ACERNO (SA)

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a (cognome) .....

(nome) .....

nato/a il..... a .....

C.F. ....

residente in .....

via .....n.....

in qualità di.....

della ditta.....

con sede legale in ..... prov.....

Via.....n.....

P. Iva – Cod. Fisc. ....

Telefono .....

Fax .....

Posta Elettronica Certificata .....

Mail .....

### CHIEDE

**di partecipare alla procedura di cui in oggetto finalizzata ad ottenere** (graffare una delle opzioni)

- L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI UN'ALA DELLA STRUTTURA, FINO AL 31/12/2020
- OTTENERE OSPITALITA' PRESSO LA STRUTTURA DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_



A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

#### DICHIARA

- 1) la ragione sociale \_\_\_\_\_;
- 2) la sede legale \_\_\_\_\_;
- 3) il domicilio eletto (se diverso dalla sede legale) \_\_\_\_\_;
- 4) il numero di telefono \_\_\_\_\_;
- 5) la casella di posta elettronica certificata (Pec) \_\_\_\_\_;
- 6) Indirizzo e mail \_\_\_\_\_;
- 7) il numero di p.IVA e/o c.f. \_\_\_\_\_;

#### DICHIARA INOLTRE

- di autorizzare qualsivoglia comunicazione ai suddetti recapiti;
- di non ricadere in uno dei motivi di esclusione indicati dal D.lgs. 18/04/2016 n.50;
- di essere a conoscenza del fatto che i suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità indicate e documentazione richiesta nell'invito a gara ufficiosa;
- di aver preso atto delle condizioni stabilite dall'avviso pubblico;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati da Comune di Castellarano anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo a data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

#### ALLEGA:

- Copia di un valido documento d'identità del sottoscrittore
- Copia statuto associazione/ente.
- Proposta sintetica delle attività che si intendono realizzare



## AVVISO PUBBLICO

Per la manifestazione di interesse finalizzata alla gestione a termine, ovvero, ad ottenere ospitalità nella struttura, ex antico Convento dei Frati Minori di S. Antonio, ora Ostello della Gioventù, Comune di Acerno (SA).

22 POSTI LETTO



PIANTA PIANO PRIMO - OSTELLO DELLA GIOVENTÙ ex Convento dei Frati Minori